

УТВЕРЖДЕН
приказом директора МОБУ «Волховская средняя
общеобразовательная школа №1»
№ 715 от «28» 08. 2025г.

План-график подготовки МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа №1» к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2025/2026 учебном году

Вид деятельности по месяцам	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь		
Организационно методическая работа	Проведение совещания при директоре с повесткой дня «Утверждение плана-графика подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования в 2025/26 учебном году»	Директор, зам. директора по УВР
	Назначение координатора и ответственных лиц по подготовке к ГИА-9 и 11 класс, за формирование электронной базы участников ГИА	Директор
	Уточнение плана внутришкольного контроля (ВШК)	Директор, зам. директора по УВР
	Планово-прогностическая деятельность по результатам стартового контроля	Директор, зам. директора по УВР
В течение года	Составление графика приема психологом обучающихся по вопросам подготовки к ГИА. Диагностика сформированности профессиональных предпочтений обучающихся 9-х классов. Осуществление по итогам мониторинговых исследований соответствующей коррекционно-развивающей работы с обучающимися выпускных классов (по мере необходимости). Беседы с обучающимися 9-х классов по профессиональному самоопределению. Беседы и организация работы с обучающимися 9-х и 11-х классов «группы риска»	Педагоги-психологи
	Контроль и работа с обучающимися «группы риска» по основным предметам и предметам по выбору. Контроль учебной нагрузки учащихся 9 классов. Пополнение базы учебной литературы и материалов по подготовке к ГИА	Директор, зам. директора по УВР Ответственный за базу данных

Нормативные документы	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА -11 в 2026 году в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Издание приказов по подготовке и проведению ГИА-9,11 классов: О назначении координатора по подготовке к ГИА-9,11 классы. Изучение нормативных правовых актов регионального уровня по организации и проведению ГИА-9,11 в 2026 году в Волховском муниципальном районе	Директор, зам. директора по УВР
	Создание папки «Нормативная база по подготовке и проведению ГИА – 2026»	Заместитель директора по УВР
Работа с обучающимися	Проведение инструктажа обучающихся 9 и 11 классов (с ведомостью учёта ознакомления с инструкцией, под роспись обучающихся):	Зам. директора по УВР, классный

В течение года	«О нормативных документах ГИА; официальных источниках информации, Интернет-ресурсах по вопросам ГИА. Порядок проведения ГИА»	руководитель.
	Ознакомление с результатами прошлых лет, типичные ошибки	Руководители МО, кафедр, учителя предметники
	Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА, общие стратегии подготовки, планирование и деление учебного материала, работа с демоверсиями ГИА, официальные сайты ГИА	Руководители МО, кафедр, учителя предметники
	Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ГИА	Учителя-предметники
	Организация участия в репетиционных испытаниях, диагностике готовности к ГИА: математика, русский язык (по графику проведения репетиционных и диагностических работ)	Зам. директора по УВР, руководители МО и кафедр
Работа с родителями	Проведение собрания родителей обучающихся выпускных классов (с протоколом собрания, листом ознакомления): «О нормативных документах ГИА; официальных источниках информации, Интернет-ресурсах по вопросам ГИА. Порядок проведения ГИА. О структуре КИМ ОГЭ в 9-х классах и ЕГЭ в 11-х классах, банке открытых заданий, специфика работы	Зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники, педагоги-психологи
	Индивидуальные консультации с родителями всех обучающихся и с родителями обучающихся «группы риска»	

Работа с педагогическим коллективом	<p>Участие в курсах повышения квалификации педагогических работников в соответствии с современными требованиями к качеству образования (информационное методическое сопровождение введения новых ФГОС ООО, ОГЭ и др.) Проведение заседаний методических объединений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ результатов ГИА в 2025 г. - Проблемы преподавания отдельных элементов содержания предметных курсов в рамках подготовки к ГИА в 2025 году. - Анализ типичных ошибок при сдаче ГИА. - Знакомство с КИМами 2026 г. и внесенными изменениями. Утверждение графика факультативных (дополнительных) занятий по подготовке к ГИА, проектной деятельности. 	Зам. директора по УВР, руководители МО и кафедр, учителя-предметники
Информационное обеспечение В течение учебного года	<p>Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» для учащихся и родителей - оформление настенных плакатов (КИМ, спецификации, кодификаторы, памятки); - оформление графика консультаций в кабинетах учителей предметников для выпускников; <p>Выделение рабочих мест в кабинете информатики и библиотеке для обращения к Интернет-ресурсам.</p> <p>Знакомство с информацией на сайтах: www.ege.edu.ru; www.fipi.ru и др.</p>	Директор, зам. директора по УВР классный руководитель, учителя-предметники, зав. библиотекой, учитель информатики

Октябрь

Организационно методическая работа	Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА – 9,11 класс	Директор, зам. директора по УВР Классный руководитель
	Проведение первичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ГИА выпускниками 9 и 11 классов. Коррекция графика дополнительных занятий по подготовке к ГИА по	Зам. директора по УВР, классный руководитель

Нормативные документы	общеобразовательным предметам	
	<p>Сбор копий паспортов учащихся 9 и 11 классов</p> <p>Акция «Выбор предмета ГИА-9, ГИА-11»</p> <ul style="list-style-type: none"> - пропедевтика выбора предметов для сдачи ГИА в 8 классах - знакомство с сайтами, составление карты выбора для поступления в учебное учреждение и предметов ГИА 	Зам. директора по УВР, классный руководитель
Работа с обучающимися	<p>По необходимости</p> <p>Комплектование папки «Нормативная база по подготовке и проведению ГИА – 2026»</p>	Директор Зам. директора по УВР, классный руководитель
Работа с обучающимися	Проведение инструктажа обучающихся 9 и 11 классов «О минимальном количестве баллов, необходимых для получения аттестата».	Классный руководитель, зам. директора по УВР

	<p>Организация индивидуального консультирования обучающихся 9,11 классов.</p> <p>Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения.</p>	Учителя- предметники
	Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ГИА	Учителя- предметники
	Организация участия в репетиционных испытаниях, диагностике готовности к ГИА: математика, русский язык (по графику проведения репетиционных и диагностических работ).	Зам. директора по УВР, руководители МО и кафедр, учителя-предметники
	Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся 9 класса, изучение психологических особенностей обучающихся	Классный руководитель
	Анкетирование обучающихся выпускных классов с целью оценки степени определенности по вопросам выбора итоговых экзаменов, а также выбора дальнейшего образовательного маршрута	Педагоги - психологи
Работа с родителями	<p>Организация индивидуального информирования и консультации родителей по вопросам ГИА и прохождению образовательных программ</p> <p>Родительское собрание (с записью в протокол) «О выборе предмета ГИА-9»</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с сайтами колледжей, составление карты выбора предметов ГИА; - о шкале результатов ГИА-9 <p>Родительское собрание(с записью в протокол) «Об особенностях подготовки к ГИА -11»</p>	Классный руководитель, учителя - предметники
Работа с педагогическим коллективом	<p>Проведение заседания методического совета по темам:</p> <p>«Организация научно-методической работы по вопросам ГИА». Организация работы с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам)</p>	руководители МО и кафедр,
В течение года	<p>Планирование работы по подготовке обучающихся к ГИА на уроках</p> <p>Участие в вебинарах ГАОУ ДПО "ЛОИРО": "Актуальные вопросы подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам в 9 "Изучение демоверсий КИМ ГИА-9 ", "Подготовка к итоговому собеседованию", участие в семинарах по повышению качества образования по русскому языку, математике, предметам по выбору. Подготовка к итоговому сочинению в 11 классе.</p>	Учителя- предметники Зам. директора по УВР
Ноябрь		
Организационно методическая работа	<p>Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА- 9 ,11 класс.</p> <p>Организация инструктивно-методической работы с классным руководителем, учителями, обучающимися, родителями о целях и технологиях проведения ГИА</p>	Директор, зам. директора по УВР

	Подготовка базы данных по учащимся школы на электронном носителе, подготовка личных карт выпускников (наличие копий паспортов учащихся 9,11 классов)	Ответственный за базу данных
Нормативные	По необходимости	Директор

документы	Комплектование папки «Нормативная база по подготовке и проведению ГИА – 2026»	Зам. директора по УВР, классный руководитель
Работа с обучающимися	Организация участия в репетиционных испытаниях, диагностике готовности к ГИА: математика, русский язык (по графику проведения репетиционных и диагностических работ)	Зам. директора по УВР, руководители МО и кафедр, учителя-предметники
	Мониторинг «Выявление уровня тревожности и самооценки» с целью определения контингента обучающихся, склонных к суициду» Диагностика сформированности профессиональных предпочтений. Поведение развивающих профориентационных занятий.	Педагог-психолог
	Проведение индивидуального консультирования обучающихся 9,11 классов. Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения	Учителя-предметники
Работа с родителями	Организация индивидуального информирования и консультирования по вопросам, связанных с организацией и проведением ГИА Организация информирования по вопросам, связанных с организацией и проведением ГИА (Итоговое собеседование-9 классы, итоговое сочинение 11 классы)	Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Проведение заседаний методических объединений: - Изучение методических рекомендаций по вопросам подготовки к ГИА в 9-х,11-х классах	Зам. директора по УВР , руководители МО
	Разработка индивидуальных программ для выпускников, не прошедших минимального порога при диагностическом тестировании	Учителя-предметники
Декабрь		
Организационно методическая работа	Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА-9 ,11 класс. Планово-прогностическая деятельность по результатам промежуточного (полугодового) контроля. Проведение итогового анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов в форме ГИА выпускниками 9,11 классов – выполнение корректировки графика консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	Формирование базы педагогических кадров, работающих в качестве экспертов 2026 году	Зам. директора по УВР
	Подготовка списков обучающихся в соответствии с документами, удостоверяющими личность для формирования базы данных	Классный руководитель
Нормативные документы	Приказ о проведении промежуточного (полугодового) контроля с использованием формы ОГЭ ,ЕГЭ	Директор, зам. директора по УВР.
	Комплектование папки «Нормативная база по подготовке и проведению ГИА – 2026»	Зам. директора по УВР, классный руководитель

Работа с обучающимися	Проведение инструктажа обучающихся 9,11 классов (с ведомостью учёта ознакомления с инструкцией, под роспись обучающихся) по вопросам: - О процедуре проведения ГИА, запретах при проведении ГИА, правах и обязанностях участников ГИА.	Зам. директора по УВР , классный руководитель
	Беседы с обучающимися 9-х классов по профессиональному самоопределению	Педагоги-психологи В течение года
	Поведение развивающих профориентационных занятий	Педагоги-психологи
	Проведение индивидуального консультирования обучающихся 9-х классов. Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения Организация и проведение ИСИ в 11-х классах и репетиционного ИС в 9-х классах.	Учителя-предметники Зам. директора по УВР, учителя русского языка
	Организация участия в репетиционных испытаниях, диагностике готовности к ГИА: математика, русский язык (по графику проведения репетиционных и диагностических работ), предметы по выбору	Зам. директора по УВР, руководители МО и кафедр, учителя-предметники
Работа с родителями	Проведение родительского собрания с повесткой дня: - О процедуре проведения ГИА, запретах при проведении ГИА, правах и обязанностях участников ГИА. -О местах, сроках и порядке подачи заявления на участие в итоговом собеседовании. Проведение индивидуальных консультаций для родителей детей-инвалидов и учащихся с ОВЗ.	классный руководитель, зам. директора по УВР Педагог-психолог
Работа с педагогическим коллективом	Знакомство с Организационно-технологической схемой проведения ГИА в Волховском муниципальном районе в 2026г. и расписанием ГИА в 2026 году	Зам. директора школы по УВР
	Проведение заседаний методических объединений по теме «Анализ результатов мониторинга качества подготовки к ГИА за первое полугодие в 9,11 классах»	Руководители МО
Информационное обеспечение	Организация информирования участников ГИА о сроках, месте и порядке проведения ГИА	Зам. директора по УВР
Январь		
Организационно методическая работа	Подготовка материалов для проведения контрольного тестирования по русскому языку (ведомости, бланки).	Зам. директора по УВР
	Проведение анализа результатов контрольного тестирования по русскому языку, обсуждение результатов на заседании МС и производственном совещании	Зам. директора по УВР
	Совещание при директоре «Уровень подготовки обучающихся 9,11 классов к ГИА по русскому языку»	Зам. директора по УВР, учитель русского языка.
	Разработка рекомендаций для учителей-предметников и классных руководителей по результатам анализа КТ по русскому языку	Руководитель МО

	Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА9 и 11 класс	Зам. директора по УВР
	Формирование банка общественных наблюдателей при проведении ГИА	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	Приказ об организации проведения контрольного тестирования по русскому языку в форме и по материалам ГИА Комплектование папки «Нормативная база по подготовке и проведению ГИА – 2026»	Директор, зам. директора по УВР Зам. директора по УВР, классный руководитель

Работа с обучающимися	Проведение инструктажа обучающихся 9 классов (с ведомостью учёта ознакомления с инструкцией, под роспись обучающихся) по вопросам: «О порядке проведения итогового собеседования по русскому языку»	Зам. директора по УВР, классный руководитель
	Анализ ошибок при заполнении бланков при проведении контрольного тестирования по русскому языку	Учителя-предметники
	Корректировка планов индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими учащимися.	Учителя-предметники
	Поведение развивающих профориентационных занятий	Педагог-психолог
Работа с родителями	Организация индивидуального информирования и консультаций родителей по вопросам ГИА и прохождению образовательных программ.	Классный руководитель, учителя-предметники
В течение года	Проведение родительских собраний родителей (законных представителей) обучающихся 8 классов: - по ознакомлению с нормативными документами по вопросам проведения ГИА - по ознакомлению с Порядком проведения ГИА - по психологической поддержке обучающихся. - по выбору предметов (русский язык, математика, предметы по выбору)	
Работа с педагогическим коллективом	Ознакомление педагогического коллектива с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении сроков и единого расписания проведения ГИА, его продолжительность по каждому общеобразовательльному предмету в 2026 году»	Зам. директора по УВР

Февраль

Организационно методическая работа	Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА-9,11 класс. Корректировка плана ВШК по итогам КТ по русскому языку и математике	Директор, зам. директора по УВР, руководитель МО
	Организация проведения диагностического тестирования по математике в 9-х,11 -х классах	Зам. директора по УВР

	Анализ результатов диагностического тестирования по математике, обсуждение результатов на заседании МО и производственном совещании	Зам. директора по УВР
	Ознакомление с методическими рекомендациями учителей-предметников и классных руководителей по результатам репетиционного экзамена по математике	Зам. директора по УВР
	Организация приема заявлений и регистрация участников ГИА по предметам в региональную информационную систему (далее РИС). Регистрация заявлений в специальном документе (журнале, ведомости)	Ответственный по формированию
	Приём заявлений на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей	Зам. директора по УВР
	Организация работы по выверке и корректировке сведений в РИС	Ответственный по формированию БД
Нормативные документы	Приказ об участии в репетиционном экзамене по математике	Директор, Зам. директора по УВР
	Комплектование папки «Нормативная база по подготовке и проведению ГИА – 2026»	Зам. директора по УВР
	Назначение организаторов на ППЭ	Руководитель ППЭ

Работа с обучающимися	Подача заявления на участие в ГИА-9 ,11 Проведение инструктажа обучающихся 9,11 классов (с ведомостью учёта ознакомления с инструкцией, под роспись обучающихся): О перечне запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена.	Зам. директора по УВР, классный руководитель
	Анализ ошибок при заполнении бланков при проведении репетиционного экзамена по математике	Учителя-предметники
Работа с родителями	Проведение совещания при директоре по итогам репетиционного экзамена по математике (по списку обучающихся, не получивших по результатам репетиционных экзаменов минимального количества баллов)	Директор, зам. директора по УВР, классный руководитель, учитель математики
	Организация индивидуального информирования родителей по итогам КТ по русскому языку и репетиционного экзамена по математике	Зам. директора по УВР, классный руководитель
В течение года	Проведение родительского собрания с повесткой дня (с ведомостью учёта ознакомления с инструкцией, под роспись): «О перечне запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена. О процедуре завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена.Об условиях допуска к ГИА в резервные дни» Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся 8 классов, направленная на осуществление выбора предметов для прохождения ГИА в 2027 году	Зам. директора по УВР, классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Проведение производственного совещания с повесткой дня: «Результаты КТ по русскому языку и репетиционного экзамена по математике Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала.	Директор, зам. директора по УВР

Март		
Организационно методическая работа	Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА9,11 класс	Директор, зам. директора по УВР
	Организация передачи сведений в РИС	Ответственный по формированию БД
Нормативные документы	По необходимости Комплектование папки «Нормативная база по подготовке и проведению ГИА – 2026»	Директор Зам. директора по УВР, классный руководитель
В течение года	Проведение инструктажа обучающихся 9,11 классов (с ведомостью учёта ознакомления с инструкцией, под роспись обучающихся): «О процедуре завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена. Об условиях допуска к ГИА в резервные дни»	Зам. директора по УВР, классный руководитель
	Разработка рекомендаций, тематических памяток для учащихся, педагогов, родителей. Индивидуальные консультации для учащихся 9,11 классов	Педагог-психолог
	Диагностика «Психологической готовности выпускников к сдаче экзаменов»	Педагог-психолог
	Проведение развивающих занятий «Психологическая подготовка к ГИА»	Педагог-психолог
	Проведение индивидуального консультирования обучающихся 9 классов. Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения	Учителя-предметники
	Организация участия в репетиционных испытаниях, диагностике готовности к ГИА: математика, русский язык (по графику проведения репетиционных и диагностических работ)	Зам. директора по УВР, руководители МО и кафедр, учителя-предметники
Работа с родителями	Организация индивидуального информирования и консультаций родителей по вопросам ГИА и прохождению образовательных программ.	Классный руководитель, учителя - предметники
Апрель		
Организационно методическая работа	Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА9,11 класс	Директор, зам. директора по УВР
	Ознакомление общественных наблюдателей с Положением «Об общественном наблюдении при проведении ГИА»	зам. директора по УВР
Нормативные документы	Формирование списков учащихся, сдающих экзамены по выбору	зам. директора по УВР
	Комплектование папки «Нормативная база по подготовке и проведению ГИА – 2026»	Зам. директора по УВР, классный руководитель

Работа с обучающимися	Проведение инструктажа обучающихся 9,11 класса (с ведомостью учёта ознакомления с инструкцией, под роспись обучающихся): «О правилах и сроках подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами. О порядке и сроках информирования по результатам ГИА»	Зам. директора по УВР, классный руководитель
	Консультирование с обучающимися 9-11-х классов, нуждающихся в психологическом сопровождении по итогам диагностики психологической готовности к ГИА	Педагог-психолог
	Проведение развивающих занятий «Психологическая подготовка к ГИА, ЕГЭ»	Педагог-психолог
	Проведение индивидуального консультирования обучающихся 9-11-х классов.	Учителя-предметники
	Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения	
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультации родителей по вопросам ГИА и прохождению образовательных программ. Проведение инструктажа «О правилах и сроках подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами. О порядке и сроках информирования по результатам ГИА»	Классный руководитель, учителя – предметники, зам. директора по УВР

Май

Организационно методическая работа	Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА-9-11 класс	Директор, зам. директора по УВР
	Организация участия в проведении ГИА (основной период)	Зам. директора по УВР
	Педагогический совет: О допуске к ГИА (основной период)	Директор, зам. директора по УВР
	Совещание при директоре с повесткой дня «Готовность к ГИА».	Зам. директора по УВР
	Обеспечение участия обучающихся в ГИА: - Организация сопровождения участников ГИА в пункты проведения ГИА в соответствии с организационнотерриториальной схемой проведения ГИА	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	Приказ о допуске к ГИА (основной период)	Директор, зам. директора по УВР
	Приказ о сопровождении обучающихся в ППЭ при проведении ГИА - назначение уполномоченных ОУ на пункте проведения экзамена, ответственность уполномоченных.	Директор, зам. директора по УВР
	Подготовка графика консультаций учителей-предметников в период между экзаменами	Зам. директора по УВР
	Комплектование папки «Нормативная база по подготовке и проведению ГИА – 2026»	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	Проведение инструктажа обучающихся 9,11 классов Предэкзаменационный инструктаж (под роспись) обучающихся подтверждающим факт ознакомления с Порядком проведения ГИА	Зам. директора по УВР, классный руководитель

	<p>Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ГИА.</p> <p>Мониторинг уровня развития обучающихся, в отношении которых в течение года осуществлялось психологическое сопровождение, с целью отслеживания результативности психологического сопровождения и планирования последующей деятельности</p> <p>Консультирование с обучающимися 9-11-х классов, нуждающихся в психологическом сопровождении по итогам диагностики психологической готовности ГИА)</p>	Педагог-психолог
Работа с педагогическим коллективом	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала.	Директор, зам. директора по УВР
Июнь		
Организационно методическая работа	<p>Обеспечение участия обучающихся в ГИА: Организация сопровождения участников ГИА в пункты проведения ГИА в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения ГИА</p> <p>Подготовка документов и оперативная подача ходатайства повторное участие в ГИА обучающихся, пропустивших, не завершивших сдачу экзамена по уважительным причинам.</p> <p>Обеспечение ознакомления обучающихся с полученными ими результатами ГИА</p> <p>Обеспечение приема апелляций и передачи апелляций в КК. Обеспечение информирования участников ГИА о месте, сроках работы КК</p> <p>Обеспечение информирования участников ГИА о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов</p> <p>Проведение педагогического совета: О выдаче документов государственного образца</p> <p>Проведение совещания при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ГИА» по вопросу: Анализ качества подготовки выпускников к ГИА. Итоги, задачи и пути их решения</p>	<p>Директор, зам. директора,</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Классный руководитель,</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Классный руководитель,</p> <p>Директор, зам. директора по УВР</p> <p>Директор, зам. директора, руководители МО, учителя-предметники</p>
Нормативные документы	<p>Приказ «О выдаче документов государственного образца»</p> <p>Аналитический отчет и меры по совершенствованию подготовки ОУ к проведению ГИА</p>	<p>Директор</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
Работа с обучающимися	<p>Оповещение выпускников о способе их доставки к месту проведения ГИА</p> <p>Ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами ГИА по каждому общеобразовательному предмету, обеспечение информирования участников ГИА о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА</p> <p>Прием и передача в КК апелляций</p>	<p>Классный руководитель</p> <p>Директор, зам. директора по УВР Классный руководитель</p> <p>Директор, зам. директора по УВР</p>

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

И.Н. Мурашова