

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
Волховская средняя общеобразовательная школа №1
Волховского района г.Волхов

Рассмотрена на заседании предметной кафедры учителей и рекомендована к рассмотрению на педагогическом совете МОБУ Волховская СОШ № 1 протокол № _____ от « ____ » _____ 2023 г.	Принята педагогическим советом МОБУ Волховская СОШ №1 и рекомендована к утверждению протокол № _____ от « ____ » _____ 2023г.	«Утверждаю» _____ Директор МОБУ Волховская СОШ № 1 А.Ю.Арутюнян приказ № _____ от « ____ » _____ 2023г.
--	---	--

**Рабочая программа курса внеурочной
деятельности
«Медиаclub»
(10-11 класс)
1 год обучения, 68 часов**

Преподавателя курса
внеурочной деятельности
Елисеева Андрея Сергеевича

2023-2024 учебный год

Пояснительная записка

Актуальность программы дополнительного образования «Медиацентр МОБУ «Волховская СОШ № 1» связана с решением такого блока задач общеобразовательного учреждения, как социально-творческое развитие личности, профессиональная ориентация, социализация и личностное становление детей и подростков. Она особенно возрастает в условиях современной разобщённости юных и взрослых членов общества.

Пресса, выпускаемая подростками, даёт им возможность определиться в сфере массовой коммуникации, реализоваться в интересном деле, утвердить себя и свои успехи в общественном мнении, включает их в систему новых отношений, помогающую выявить свои способности, профессиональные качества, определиться в мире профессий.

Умение интересно рассказывать и писать не приходит само собой. Этому умению нужно учиться. Введение данной программы дополнительного образования обусловлено тем, что определённый круг учащихся стремится развить в себе умения, способности, необходимые для занятий журналистикой. Программа дополнительного образования ориентирована на то, чтобы обучающиеся попробовали себя в роли журналистов. Занятия по данной программе предполагают личностно-ориентированный подход, который учитывает личностные особенности учащихся и учит их свободно и творчески мыслить. Они направлены на развитие и становление личности обучающегося, его самореализацию и свободное самовыражение, раскрытие литературного таланта, способствуют экспериментальному поиску, развитию фантазии, нестандартного мышления и способности мыслить гибко и чётко, реализации потребности в коллективном творчестве; эти занятия воспитывают чувство ответственности, укрепляют связи с ближайшим социальным окружением (родителями, педагогами). Коммуникативная направленность обучения по этой программе даёт учащимся возможность общаться в процессе создания газеты, а деятельностный характер обучения позволяет каждому научиться работать как индивидуально, так и в коллективе.

Программа рассчитана на учащихся 5 – 11 классов, заинтересованных в изучении основ журналистики и овладении практическими навыками работы, ориентирована на применение широкого комплекса знаний по ранее изученным базовым учебным дисциплинам, таким как литература, русский язык, история, география и другим. В свою очередь обучение по данной программе не только значительно расширит объём знаний по основам учебных предметов, но и даст запас сведений, необходимых для успешной будущей профессиональной деятельности, а также знания общекультурного характера.

Для того чтобы в перспективе отработать на базе школьного медиacentра систему «универсальной» журналистской профессиональной ориентации, выбраны стартовые направления: «Лингвистическая журналистика», «Экологическая журналистика», «Этнографическая журналистика», «Социальная журналистика». Созданная система поможет выпускникам стать конкурентоспособными на рынке труда, ориентированными на личный успех и социальную солидарность, имеющими не только хороший багаж знаний, но и умение быстро адаптироваться в изменяющемся социуме. Все названные направления актуальны и выбраны потому, что журналистика должна всесторонне освещать не только социальные явления, но и проблемы окружающей среды и ресурсов, раскрывая важность взаимосвязи между экономическими, социальным и экологическими аспектами; должно осуществляться обучение ценностям, подходам и действиям, необходимым для достижения «устойчивого развития» общества.

Цели программы:

- Создать условия для оптимальной социальной и творческой самореализации личности, интеллектуального совершенствования;
- Формировать медиакультуру в профильной ориентации обучающихся и стимулировать их активность в поисках профессии;
- Изучить основы журналистского мастерства.

Перспективная цель – подготовка обучающихся к сотрудничеству с периодическими изданиями и возможному выбору журналистики как будущей профессии.

В ходе достижения целей программы решаются следующие задачи.

1. Обучающие:

- Вооружение обучающихся совокупностью знаний о принципах журналистской деятельности, об особенностях журналистской профессии, а также о профессиях, имеющих прямое и косвенное отношение к медиасфере;
- Изучение истории журналистики, этапов её развития;
- Изучение основ социологии и журналистского творчества;
- Формирование навыков журналистского мастерства, коммуникативной компетентности и приобретение первичного профессионального опыта и начальной профессиональной ориентации;
- Формирование практических навыков создания школьного печатного издания;
- Формирование практических умений и навыков по решению экологических, здоровьесберегающих и других задач, приобретение соответствующих знаний.

2. Воспитывающие:

- Формирование навыков совместной деятельности и диалогового общения, современного мировоззрения, активной жизненной позиции;
- Формирование толерантности, культуры межнационального общения в многонациональном социуме;
- Формирование представления о журналистике как о профессии, играющей специфическую роль в жизни общества;
- Привитие культуры общения с миром средств массовой информации;
- Пробуждение интереса к прессе и формирование осознанного отношения к журналистике как виду общественной деятельности;
- Формирование потребности в постоянном повышении информированности;

- Формирование чувства ответственности за природу, экологию, в том числе и за своё здоровье;
- Формирование у обучающихся и их родителей понимания необходимости использования оздоровительных мероприятий для восстановления и сохранения здоровья;
- Воспитание культуры поведения и речи.

3.Развивающие:

- Всестороннее развитие творческих способностей, индивидуального мышления, интересов, склонностей, физического состояния организма обучающегося и на этой основе формирование профессиональной направленности;
- Расширение общего кругозора.

Программа составлена в практико-ориентированной форме подачи материала. По форме организации образовательного процесса программа является модульной. Структурно она делится на четыре самостоятельные основные части (или четыре целостных, устойчивых блока), включающие с себя все направления журналистики, знание законов и жанров, умение конкретно работать над номером газеты:

- «Краткое введение в историю журналистики»,
- «Основы журналистики»,
- «Художественно-техническое оформление издания»,
- «Редакционно-издательская деятельность».

Каждый раздел делится на два блока – теоретический и блок творческих заданий. Объём теоретического курса невелик. Выбранные темы включают в себя все вопросы, касающиеся теории журналистики. Все разделы в совокупности представляют собой единую методическую концепцию.

По цели обучения данная программа профессионально-прикладная, поскольку ориентирована на профессиональное образование выпускника в области журналистики – «предмета», отсутствующего в базовом общеобразовательном учреждении, - а также на выработку актуальных навыков и умений.

Планируемым результатом обучения по программе является создание и планомерное функционирование школьного периодического издания с его возможным использованием в учебно-воспитательном процессе; создание учащимися своего портфолио; освоение обучающимися указанных в данной программе как теоретических, так и различных практических знаний, умений и навыков журналистской деятельности, а именно:

Предметные знания в следующих областях:

- Журналистика как форма информационной деятельности;
- Журналистика как профессия и её возможное влияние на здоровье;
- Информационный рынок;
- Роль журналиста в становлении общественного мнения;
- Приёмы риторики;
- Создание журналистского текста;
- Основные газетные жанры;
- Редактирование;

- Редакционный коллектив;
- Структура газетного номера;
- Иллюстрация в газете;
- Макетирование и вёрстка газеты.

Предметные умения и навыки – навыки анализа текста как конечного результата журналистской деятельности, создания текста в различных жанрах, поиска информации в различных источниках; первичные навыки макетирования газеты и создания номера, включающего основные структурные элементы; умение редактировать текст, работать в текстовых редакторах; навыки работы с научной, справочной литературой.

Интеллектуальные умения и навыки – умение излагать собственную мысль, аргументировать свою точку зрения; навыки ведения дискуссии; навыки грамотной устной и письменной речи.

Мыслительные навыки – навыки оперирования формулировками, определениями; навыки постановки и решения интеллектуальных проблем и задач.

Обучающиеся должны знать основные (ключевые) понятия журналистики, этапы её развития, принципы организации редакции, владеть культурой речи, уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности.

Главным критерием достижения результата на протяжении всего периода обучения является подготовленный к публикации материал. Но так как не все обучающиеся способны освоить материал программы в одинаковой степени, предполагается индивидуальный подход к практическим заданиям и оценке их исполнения (при этом учитываются интересы и склонности обучающихся).

По уровню освоения данная программа профессионально-ориентированная.

Обучение, а также оценка знаний и умений обучающихся проводятся в форме творческих работ, рефератов и эвристических бесед по всем темам. Используются также экскурсии, включающие в себя самостоятельные наблюдения, опыты, решение творческих задач. При работе над теоретическим материалом предпочтение отдаётся эвристической беседе, так как это важный метод устного изложения материала, заключающийся в том, что обучающиеся усваивают новые понятия и приобретают знания путём самостоятельного логического мышления, активно используя эвристический метод познания. Важным является также то, что в ходе занятий обучающиеся овладевают техникой постановки вопросов, очень важной для успешной журналистской деятельности. Таким образом, данный метод позволяет повторить, закрепить и проверить полученные знания.

Качество профессиональной подготовки обучающихся зависит от практики, получаемой ими в процессе обучения. Практическая работа и создание собственных материалов обеспечат учащимся прочное усвоение и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков. В процессе занятий ребята пишут материалы в разных газетных жанрах, самостоятельно делают вёрстку газетных полос, правку авторского текста, участвуют в конкурсах, творческих мастерских, литературно-деловых играх, семинарах («круглых столах»), семинарах – дискуссиях, в групповом проектировании и мастер - классах, на которых они общаются со специалистами по интересующим темам и применяют полученные знания.

Программа «Медиацентр МОБУ «Волховская СОШ № 1» общим объёмом 136 часов рассчитана на 1 учебный год. Занятия проводятся 2 раза в неделю по 2 академических часа, во внеурочное время.

Часовое деление программы проставлено по минимуму: это необходимый минимум часов, которые требуются для ознакомления и привития первых навыков мастерства. Схема программы условна, ежегодно она может корректироваться на конкретную группу обучающихся.

Итоги реализации программы.

К концу обучения учащиеся должны получить полное представление о журналистской профессии, усвоить основы профессиональной культуры журналиста, уметь создавать журналистские тексты в различных жанрах, освоить навыки поиска информации в различных источниках и уметь работать в текстовых редакторах, уметь не только набирать материал, но и систематизировать его, освоить процессы вёрстки, макетирования и самостоятельно выпускать школьное издание (газету).

Чтобы приобретённые умения, знания и навыки были постоянно активированы, предусматривается их практическое применение и во время летних каникул: экскурсионные поездки по историческим местам, туристические походы, участие в национальных празднествах, социально значимых мероприятиях с последующим отражением этих событий в школьной газете.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ
«МЕДИА-ЦЕНТР МОБУ «Волховская СОШ № 1» (68 часов)

I. КРАТКОЕ ВВЕДЕНИЕ В ИСТОРИЮ ЖУРНАЛИСТИКИ (34 часа)

Тема занятия
1
1.1 Ознакомление с программой. Знакомство с журналистикой:
1.2 Журналистика как профессия и общественная деятельность;
1.3 Профессиональные качества журналиста. Основы профессиональной культуры, этики журналиста;
1.4 Виды и типы СМИ. СМИ и экология, религия, этнография, социальные проблемы и т.д.;
1.5 Влияние профессии на здоровье
1. 6 ГАЗЕТНЫЙ МИР
1.7 Журналистика и литература;
1.8 Этимология слов «газета» и «журнал»
1.9 КАК И ПОЧЕМУ ВОЗНИКЛА ЖУРНАЛИСТИКА
1.10 Устный обмен информацией в Древней Греции, Риме. Рукописные издания.
1.11 Первые информационные бюро.
1.12 На чём писали в древности. Знакомство с понятиями «иероглиф», «остракон».
1.13 Папирус, пергамент, береста. Шёлк Цай Луня. Изобретение бумаги, её распространение.
1.14 Изобретение печатного станка и книгопечатания.
1.15 Первые европейские печатные газеты. 1.16 История русской рукописной газеты «Куранты» (1602 – 1702 гг.).
1.17 Русская журналистика XIX – XX веков. 1.18 Первые журналы. Частные журналы.
1.19 Электронные СМИ. Экологические Интернет – издания и др.
1.20 ИЗ ИСТОРИИ ДЕТСКОЙ ПРЕССЫ)
1.21 Понятие «детская журналистика».
1.22 Особенности периодических изданий для детей и подростков.
1.23 Первые детские издания Европы и России. Краткая характеристика.
1.24 Пионерские газеты и журналы.
1.25 Современные детские СМИ. Требования СЭС к детским изданиям.
1.26 Школьные издания. Обсуждение их материалов.
1.27 ЗНАКОМСТВО С СОВРЕМЕННЫМИ ДЕТСКИМИ И ПОДРОСТКОВЫМИ СМИ
1.28 Особенности современных детско- юношеских изданий: информационные, информационно-развлекательные, литературно-художественные, экологические, церковные и проч.
1.29 Краткий обзор журналов, альманахов, газет, издающихся в регионе и других регионах.
1.30 Дайджест в детских СМИ. Понятие дайджеста. Как его составить.
1.31 Газетофилия. Что собирают газетофилы.
1.32 ЗНАКОМСТВО С ЗАКОНАМИ О СМИ, ИСТОРИЕЙ РАЙОННОЙ ГАЗЕТЫ
1.33 Классификация
СМИ: радио, ТВ, Интернет, газетно- журнальная периодика
1.34 ИТОГОВОЕ ЗАНЯТИЕ По первому разделу

II. ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ИЗДАНИЯ (25 ЧАСОВ)

Тема занятия
1
2.1. СТРУКТУРА ИЗДАНИЯ
2.2 Формат издания и количество колонок.
2.3 Виды формата и постоянные элементы издания (полоса, колонтитул и др.
2.4 Композиция издания: вертикальная и горизонтальная.
2.5 Шрифтовое оформление, типичные ошибки при использовании шрифтов.
2.6 Дизайн издания как первооснова его макета. Художественное оформление.
2.7 Типология издания: периодичность выпуска, тираж, объём, формат, адресность и т.д.
2.8 Знакомство с понятиями «макет» и «вёрстка».
Приёмы макетирования.
2.9 Вёрстка, основные её правила.
2.10 Виды вёрстки. Знакомство с издательской программой Adobe Page Maker, её назначение, краткая характеристика.
2.11 Вёрстка статьи. Форма текста, размер материала.
2.12 Композиция полосы: принципы зрительного предпочтения, равновесия.
2.13 Приёмы выделения материала на полосе.
2.14 Разработка постраничного графического макета номера газеты.
2.15 Первая страница. Её типы.
2.16 Роль врезки на полосе.
2.17 ЗАГОЛОВКИ И ИЛЛЮСТРАЦИИ
2.18 Роль и функции фотоиллюстраций. Фотонаполнение номера.
2.19 Заголовок. Его основные функции и виды.
2.20 Сокращения в заголовках и ошибки. 3
2.21 Работа с цветом.
2.22 Подготовка подписей к снимкам.
2.23 ТИПЫ И ВИДЫ ШКОЛЬНЫХ ГАЗЕТ
2.24 Фотогазета
2.25 Школьная газета и веб – сайт.
ИТОГОВОЕ ЗАНЯТИЕ по второму разделу

3.Редакционно-издательская деятельность (9 часов)

Тема занятия
<p>3.1 ОСОБЕННОСТИ ЖУРНАЛИСТСКОГО ТРУДА. РЕДАКЦИОННЫЙ КОЛЛЕКТИВ. РЕДАКЦИЯ</p> <p>3.2 Кто и что делает в редакции.</p> <p>3.3 Работа над концепцией газеты. 3.4 Пресс – документы и пресс – мероприятия.</p> <p>3.5 РЕДАКТИРОВАНИЕ МАТЕРИАЛОВ РАЗНЫХ ФОРМ И ЖАНРОВ</p> <p>3.6 Редакторская правка.</p> <p>3.7 Цели правки текста и её виды</p> <p>3.8 Требования к журналистскому (авторскому) материалу.</p> <p>3.9 РЕКЛАМА В РЕДАКЦИОННО- ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</p>

