

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение

«Волховская средняя общеобразовательная школа №1»

П Р И К А З

11.04.2025

№ 394

**О проведении Всероссийских проверочных работ**

На основании распоряжения комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 11.03.2025 № 576-р «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2025 году и во исполнение распоряжения Комитета по образованию администрации Волховского района № 178 от 07.04.2025 года «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в Волховском муниципальном районе в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР обучающимся 4-8,10 классов в соответствии с Регламентом проведения ВПР в Волховском муниципальном районе, утвержденным распоряжением Комитета по образованию администрации Волховского района № 160 от 01.04.2025 года.
2. Утвердить график проведения ВПР в МОБУ « Волховская средняя общеобразовательная школа № 1»(Приложение 1) в соответствии с планом-графиком ВПР 4-8,10 классов Волховского муниципального района.
3. Утвердить списки председателей и экспертов школьных предметных комиссий по проверке работ ВПР обучающихся 4-8,10 классов (Приложение 2).
4. Утвердить список общественных наблюдателей, принимающих участие в проведении ВПР (Приложение 3).
5. Назначить школьными координаторами, ответственными за организацию и проведение ВПР в 4-х классах в МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа №1» Митину И.В. заместителя директора по учебно-воспитательной работе в начальной школе , в 5-8,10 классах- Мурашову И.Н. заместителя директора по учебно-воспитательной работе в основной и средней школе.
6. Возложить персональную ответственность за сохранения конфиденциальности информации при проведении всероссийских проверочных работ на школьных координаторов: Мурашову И.Н. и Митину И.В.
7. Школьным координаторам Мурашовой И.Н. и Митиной И.В.:
  - 7.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 4-8,10 классах в 2024-2025 году (организаторов, общественных наблюдателей, технических специалистов) в МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа №1» за 3 дня до проведения ВПР ,с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР, в

соответствии с регламентом проведения ВПР в журнале инструктажей под подпись в день проведения работы.

7.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.

7.3. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – председателям школьных комиссий по проверке в день проверки работ.

7.4. Организовать выполнение участниками работ ВПР.

7.5. Назначить организаторов и представителей администрации школы в аудитории в период проведения ВПР.

7.6. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа №1» в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.

8. Организаторам проведения в аудитории:

8.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

8.2. В день проведения ВПР: получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора; выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

8.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

8.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

8.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

9. Представителям администрации осуществлять контроль по соблюдению порядка проведения ВПР.

10. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР учителя информатики Тимину Ю.Н. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьным координаторам во время организации и проведения ВПР.

11. Председателям ШПК по проверке ответов участников ВПР:

11.1. Получить у школьного координатора в день проверки работы по соответствующему предмету бланки работ с ответами участников ВПР и критерии оценки.

11.2. Провести перед началом проверки обязательный инструктаж для экспертов-членов предметной комиссии по изучению критериев оценивания и выставлению баллов в работах обучающихся; распределить и выдать работы экспертам; в случае возникновения у экспертов комиссий затруднения в оценивании работы дать консультацию в рамках своих полномочий.

11.3. По окончании проверки принять у экспертов бланки ответов с выставленными баллами и критерии оценивания.

11.4. Проверить качество выставления баллов в бланках ответов, занести баллы в электронную таблицу.

11.5. Передать школьному координатору бланки ответов с выставленными баллами и таблицу, с баллами участников в электронном виде.

12. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от председателя ШПК.

13. Методическим объединениям МОБУ «Волховская СОШ №1» проанализировать результаты участников ВПР, обсудить результаты ВПР на заседаниях школьных предметных кафедр.

14. Учителям - предметникам на уроках разобрать типичные ошибки, допущенные в ВПР для ликвидации пробелов по определенным темам.

15. Обеспечить хранение работ участников ВПР 4-8 классов в течение трех лет.

16. Осуществлять своевременную доставку работ ВПР для выборочной проверки по запросу.

17. Диспетчеру по расписанию Тиминой Ю.Н. внести необходимые изменения в расписание занятий в день проведения ВПР.

18. ВПР проводятся в качестве контрольных работ федерального уровня и в обязательном порядке вносятся в график проведения контрольных работ во втором полугодии 2024-25 учебного года. Отметка за ВПР выставляется в классный журнал как за контрольную работу с весом 15 баллов согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОБУ «ВСОШ № 1».

19. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ «Волховская средняя

общеобразовательная школа №1»



А.Ю. Арутюнян