

**ПЛАН
РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ
МОБУ «ВОЛХОВСКАЯ СОШ № 1»
НА 2025-2026 год**

Цель работы школьной библиотеки:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
- Содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- Привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- Привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

Задачи библиотеки:

- Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
- Осуществление каталогизации и обработки книг, учебников, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
- Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
- Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
- Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
- Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
- Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
- Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

Основные функции библиотеки:

- **Информационная** — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

- **Воспитательная** — способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своей области и школе.
- **Культурологическая** — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
- **Образовательная** — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Направления деятельности библиотеки:

- Библиотечные уроки;
- Информационные и прочие обзоры литературы;
- Беседы о навыках работы с книгой;
- Подбор литературы для внеклассного чтения;
- Выполнение библиографических запросов;
- Поддержка общешкольных мероприятий.

ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ:

- Работа с библиотечным фондом учебной литературы;
- Подведение итогов движения фонда;
- Диагностика обеспеченности учащихся;
- Работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами);
- Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия;
- Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся;
- Прием и обработка поступивших учебников (запись в книгу суммарного учета; штемпелевание; оформление карточки);
- Составление отчетных документов;
- Прием и выдача учебников по графику;
- Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий;
- Списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам;
- Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов).

Работа с фондом художественной литературы

- Обеспечение свободного доступа;
- Выдача изданий читателям;
- Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах;
- Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;
- Ведение работы по сохранности фонда;

- Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.

Справочно-библиографическая работа:

- Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно- библиографических знаний;
- Знакомство с правилами пользования библиотекой;
- Знакомство с расстановкой фонда;
- Ознакомление со структурой и оформлением книги;
- Овладение навыками работы со справочными изданиями.

Воспитательная работа:

- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользования;
- Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения;
- Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

Индивидуальная работа при выдаче книг:

- Рекомендательные беседы;
- Беседа о прочитанном;
- Беседа о новых поступлениях (книг, журналов, справочников);
- Исследования читательских интересов пользователя.

Новые информационные технологии

- Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению.

Профессиональное развитие работника библиотеки

- Участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях;
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий;
- Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг;
- Повышение квалификации на курсах;
- Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», «Библиотека в школе», и т.п.;
- Взаимодействие с другими библиотеками.

КОМПЛЕКТОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ КНИЖНОГО ФОНДА

В фонде библиотеки содержится на 01.01.2025 г.

учебников 16 585; художественной литературы - 6000 экз.

I.ФОРМИРОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА

1. Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Изучение состава фондов и анализ их использования	В течение года	Библиотекарь
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2025 – 2026 г.		
	Ознакомление с дополнениями в Федеральный перечень учебников	Май - июнь	Библиотекарь, заместитель директора по УМР, педагоги - предметники
	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2025-2026 учебный год	Май - июль	Библиотекарь, заместитель директора по УМР
3	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления	Библиотекарь
4	Прием и выдача учебников (по графику)	Май Сентябрь	Библиотекарь
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	По мере поступления	Библиотекарь
6	Подведение итогов выдачи учебной литературы	Сентябрь	Библиотекарь
7	Подготовка к заказу учебников на 2025-2026 учебный год	Февраль – июнь	Библиотекарь
8	Обеспечение сохранности:		
	Рейды по проверке сохранности школьных учебников: «Какой ты ученик – расскажет твой учебник».	1 раз в триместр	Библиотекарь
	Мелкий ремонт и переплёт с привлечением учащихся	1 раз в месяц	Библиотекарь
	Проверка учебного фонда	июль	Библиотекарь
9	Санитарный день	1 раз в месяц	Библиотекарь

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	Постоянно	Библиотекарь
2	Обеспечение свободного доступа к художественному фонду и периодики	Постоянно	Библиотекарь
3	Выдача изданий читателям	Постоянно	Библиотекарь
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	Библиотекарь
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Постоянно	Библиотекарь
6	Ведение работы по сохранности фонда Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы с привлечением учащихся на уроках труда	Постоянно	Библиотекарь
7	Создание и поддержание комфортных условий для постоянной работы читателей	Постоянно	Библиотекарь
9	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа	Сентябрь - октябрь	Библиотекарь

II. Работа с читателями

№	Содержание работ	Срок исполнения	Ответственный
2. Индивидуальная работа			
1	Перерегистрация читателей	Сентябрь	Библиотекарь
2	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Библиотекарь
3	Работа с должниками	В течение года	Библиотекарь
4	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей	В течение года	Библиотекарь
5	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, учащихся	По мере поступления	Библиотекарь
6	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Библиотекарь

7	Беседы о прочитанном	В течение года	Библиотекарь
8	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, поступивших в библиотеку	В течение года	Библиотекарь

3 . Работа с педагогическим коллективом

1	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе	В течение года	Библиотекарь
2	Консультационно-информационная работа с педагогами	В течение года	Библиотекарь

4. Работа с учащимися

1	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно	Библиотекарь
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям и воспитателям)	1 раз в четверть	Библиотекарь
3	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	Постоянно	Библиотекарь
4	Рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно	Библиотекарь

IV. Профессиональное развитие библиотекаря

№	Содержание работ	Срок исполнения	Ответственный
1	План работы библиотеки на 2025-2026 учебный год.	Август	Библиотекарь
2	Ведение учетной документации школьной библиотеки.	В течение года	Библиотекарь
3	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий.	В течение года	Библиотекарь
4	Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле.	В течение года	Библиотекарь
5	Взаимодействие с библиотеками	В течение года	Библиотекарь

района.

V. Массовая работа

Сентябрь

1	День знаний	Оформление и обзор книжной выставки
3	День солидарности в борьбе с терроризмом	Видеообзор
22	125 лет со дня рождения Сергея Ивановича Ожегова (1900-1964), русского языковеда, лексикографа, составителя толкового словаря	Оформление и обзор книжной выставки

Октябрь

1	Международный день пожилых людей (Отмечается по решению Генеральной Ассамблеи ООН ежегодно с 1991 г.)	Видеообзор
5	Всемирный день учителя	Оформление и обзор книжной выставки
22	155 лет со дня рождения Ивана Алексеевича Бунина (1870-1953), русского писателя, лауреата Нобелевской премии по литературе (1953 г.)	Книжная выставка, информационный стенд
23	105 лет со дня рождения Джанни Родари (1920-1980), итальянского детского писателя, лауреата Международной премии им. Х.-К. Андерсена. (1970 г.)	Книжная выставка, информационный стенд
27	Международный день школьных библиотек	Оформление и обзор книжной выставки

Ноябрь

4	День народного единства. День воинской славы России: годовщина освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством К. Минина и Д. Пожарского от польских интервентов (1612 г.)	Информационный стенд
22	Международный день словарей и энциклопедий	Оформление и обзор книжной выставки
28	145 лет со дня рождения Александра Александровича Блока (1880-1921), русского поэта	Книжная выставка, информационный стенд
30	190 лет со дня рождения Марка Твена (Сэмюэль Ленгхорн Клеменс) (1835-1910), американского писателя	Оформление и обзор книжной выставки

Декабрь

4	200 лет со дня рождения Алексея Николаевича Плещеева (1825-1893), русского поэта, писателя, переводчика, литературного и театрального критика	Оформление и обзор книжной выставки
5	205 лет со дня рождения Афанасия	Книжная выставка,

	Афанасьевича Фета (Шеншин) (1820-1892), русского поэта	информационный стенд
14	День конституции Российской Федерации	Информационный стенд
Январь		
11	Международный день «Спасибо»	Информационный стенд
12	150 лет со дня рождения Джека Лондона (1876–1918), американского писателя	Оформление и обзор книжной выставки
18	Прорыв блокады Ленинграда. Операция «Искра»	Информационный стенд
27	День воинской славы России: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	Оформление и обзор книжной выставки
Февраль		
2	День воинской славы России: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год)	Книжная выставка, информационный стенд
17	120 лет со дня рождения Агнии Львовны Барто (1906–1981), русской детской поэтессы	Книжная выставка, информационный стенд
23	День защитника Отечества	Информационный стенд
Март		
7	Международный женский день. «Букет из самых нежных чувств»	Книжная выставка, информационный стенд
18	День воссоединения Крыма и России	Информационный стенд
30	250 лет со дня рождения Василия Андреевича Тропинина (1776–1857), русского живописца («Кружевница», «Гитарист», «Портрет А. С. Пушкина» и др.)	Информационный стенд, видеобзор
Апрель		
1	День смеха	Информационный стенд
6	185 лет со дня рождения Ивана Захаровича Сурикова (1841–1880), русского поэта («Рябина» («Что стоишь, качаясь...»), «В степи» («Степь да степь кругом...»), «Смерть Стеньки Разина»)	Информационный стенд, видеобзор
12	Всемирный день авиации и космонавтики.	Книжная выставка, информационный стенд
Май		
1	Праздник Весны и Труда. (Этот день решили считать Международным днём солидарности трудящихся, на конгрессе в Париже, в память о героической борьбе американских рабочих в Чикаго. В Российской Федерации Международный день был переименован в праздник весны и Труда в 1992 году)	Информационный стенд

7	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов	Оформление и обзор книжной выставки, информационный стенд
15	135 лет со дня рождения русского писателя Михаила Афанасьевича Булгакова (1891–1940), русского писателя, драматурга	Оформление и обзор книжной выставки, информационный стенд