

АКТ
приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2024-2025 учебного года
составлен «02» августа 2024 года

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Волховская средняя общеобразовательная школа №1», 1980 год постройки

Администрация Волховского муниципального района Ленинградской области

187400, Российская Федерация, Ленинградская область, Волховский муниципальный район, город Волхов, улица Авиационная, дом № 33.

Арутюнян Алиса Юрьевна, телефон 8-8136327591

В соответствии с постановлением главы администрации Волховского муниципального района от 10 июня 2024 г. № 1906 в период с "26" июня 2024 года по "06" августа 2024 года

межведомственной комиссией по проверке готовности образовательных учреждений Волховского муниципального района к новому 2024-2025 учебному году

в составе:

Председатель комиссии: Полянская Александра Борисовна, заместитель главы администрации по внутренней, социальной политике и взаимодействию с органами МСУ Волховского муниципального района;

Заместитель председателя комиссии: Мельникова Юлия Николаевна, председатель Комитета по образованию администрации Волховского муниципального района;

Секретарь комиссии: Романова Елизавета Борисовна, главный специалист МКУ «Центр образования Волховского муниципального района»;

Члены комиссии:

1. Башкирова Елена Алексеевна, заместитель председателя Комитета по образованию администрации Волховского муниципального района;
2. Смирнов Сергей Александрович, начальник отдела по культуре и туризму администрации ВМР;
3. Мальшев Олег Александрович, директор МКУ ТХЭС.
4. Антонов Алексей Алексеевич, представитель ОВО по Волховскому району ЛО-филиал ФГКУ УВО ВНГ России по г.СПб и ЛО

проведена приемка готовности Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Волховская средняя общеобразовательная школа №1» (далее – организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Волховская средняя общеобразовательная школа №1», утвержден постановлением администрации Волховского муниципального района Ленинградской области № 1644 от "06" июля 2016 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от "17" января 2005 г. № 47-15-8/2004-62, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя;

Свидетельство о государственной регистрации права от "14" мая 1997 г. № 682п на пользование земельным участком, на котором размещена организация;

Свидетельство о государственной аккредитации выдано "12" июля 2017 года комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области,

Серия 47А01 N 0000589, срок действия свидетельства с "12" июля 2017 года до "16" апреля 2027 года.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности установленной формы и выданная "30" сентября 2016 г., серия 47 Л01, N 0001424, регистрационный номер 438-16, выдана комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, срок действия лицензии – бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от "16" апреля 2020 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности от "10" июня 2016 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - разработан и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единицы, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы проведенных в 2024 году:

а) капитальных ремонтов объектов – 0.

б) текущих ремонтов на 14 объектах, в том числе:

Ремонт коридора 3 этажа до 20.08.2024 года,

за счёт средств благотворительной помощи от АО «Апатит» компании ФосАгро, работы выполнены обществом с ограниченной ответственностью «СПК»,

акт приемки оформлены, гарантийные обязательства 5 лет;

Ремонт санитарного узла мальчиков до 20.08.2024 года,

за счёт средств благотворительной помощи от АО «Апатит» компании ФосАгро, работы выполнены обществом с ограниченной ответственностью «СПК»,

акт приемки оформлены, гарантийные обязательства 5 лет,

Ремонт входной группы до 20.08.2024 года,

за счёт средств благотворительной помощи от АО «Апатит» компании ФосАгро, работы выполнены обществом с ограниченной ответственностью «СПК»,

акт приемки оформлены, гарантийные обязательства 5 лет,

Ремонт лестничных клеток до 20.08.2024 года,

за счёт средств благотворительной помощи от АО «Апатит» компании ФосАгро, работы выполнены обществом с ограниченной ответственностью «СПК»,

акт приемки оформлены, гарантийные обязательства 5 лет,

Ремонтные работы кабинетов химии, биологии, физики, информатики, коридора для создания образовательного пространства Центра «Точка роста», выполнены ООО "ТЕТРАПИЛОН",

за счёт средств местного бюджета,

акт приемки оформлены, гарантийные обязательства 5 лет,

Ремонт системы отопления в подвальном помещении, выполнены ООО «РемДом»,

за счёт средств областного, местного бюджетов,

акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются;

Установка сантехнических перегородок в туалете мальчиков, выполнены ООО «РемДом»,

за счёт средств областного, местного бюджетов,

акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются;

Ремонт сетей электроснабжения, выполнены ООО «ВСП «Электроком»,

за счёт средств областного, местного бюджетов,

акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются;

Косметический ремонт помещений школы выполнены ИП Морозов Н.П.

за счёт средств областного, местного бюджетов,

акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются.

в) иных видов ремонта на следующих объектах образовательной организации:
косметический частичный ремонт коридоров 1-го, 2-го, 3-го этажей.

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - не имеется.

Проведение работ необходимо нет.

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование;

- б) проектная допустимая численность обучающихся - 725 человек;
 в) численность обучающихся по состоянию на день проверки - 740 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;
 г) численность выпускников 2023- 2024 годов - 21 человек; из них: поступивших в ВУЗы - 0 человек, профессиональные образовательные организации - 0 человек, работают - 0 человек; не работают - 0 человек;
 д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - 85 человек;
 е) количество классов по комплектованию: классов всего - 29; количество обучающихся - 740 человек; из них обучаются:
 в 1 смену - 29 классов, 740 обучающихся;
 во 2 смену - 0 классов, 0 обучающихся;
 ж) наличие образовательных программ – имеются;
 з) наличие программ развития образовательной организации - имеются;
 и) укомплектованность штатов организации:
 педагогических работников - 54 человек, 100 %;
 научных работников - 0 - 0 человек, 0 %;
 инженерно-технических работников - 0 человек, 0 %;
 административно-хозяйственных работников - 1 человек, 100%;
 производственных работников - 0 человек, 0 %;
 учебно-воспитательных работников - 1 человек, 100 %;
 медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - 0 человек, 0 %;
 к) наличие плана работы организации на 2024 - 2025 учебный год - имеется .

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное .

Здания и объекты организации оборудованы техническими средствами без барьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

п/п	№	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешений на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами и пожаротушения	Примечание
1.		Кабинеты начальных классов	12	12	100%	имеются	имеются	имеется/хорошее	имеется	
2.		Конференц-зал	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/хорошее	имеется	
3.		Кабинеты иностранного языка	3	3	100%	имеются	имеются	имеется/хорошее	имеется	
4.		Кабинет физики	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/	имеется	

							хорошее		
5.	Кабинет ОБЖ	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
6.	Кабинет русского языка и литературы	4	4	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
7.	Кабинет информатики	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
8.	Кабинет географии	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
9.	Кабинет математики	3	3	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
10.	Спортивный зал	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
11.	Навигатор здоровья	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
12.	Кабинет химии	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
13.	Кабинет биологии	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
14.	Актный зал	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
15.	Кабинет технологии	2	2	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
16.	Кабинет педагога- психолога	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
17.	Кабинет социального педагога	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
18.	Кабинет музыки	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
19.	Кабинет изобразительно го искусства	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
20.	Кабинет истории	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
21.	Кабинет обществозна- ния	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
22.	Кабинет робототехники	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
23.	Центр детских инициатив	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	
24.	Медиацентр	1	1	100%	имеются	имеются	имеется/ хорошее	имеется	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - имеется, приспособлен, емкость - 30 человек, состояние - удовлетворительное;

тренажерный зал - не имеется;

бассейн - не имеется,

музыкальный зал - не имеется;

музей - не имеется;

учебные мастерские - имеются, приспособлены, емкость - 16 человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская - 1; столярная мастерская - 1; слесарная мастерская - 1), состояние - отличное;

компьютерный класс - имеется, приспособлен, емкость - 16 человек, состояние - удовлетворительно, наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа - имеется;

в) организация компьютерной техникой – обеспечена:
общее количество компьютерной техники - 129 единиц, из них подлежит списанию - 0 единицы, планируется к закупке в текущем учебном году - 3 единицы.

Основные недостатки: нет;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем имеются, обеспечивает проведение занятий, его состояние - удовлетворительное,

Акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от "18" августа 2023 г.

Потребность в спортивном оборудовании: нет.

Основные недостатки: нет;

д) обеспеченность организации учебной мебелью - удовлетворительное.

Потребность в замене мебели:

комплект -классов - -; доска ученическая - -; шкаф книжный - -; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - удовлетворительная.

Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - -; стулья офисные - -; кровати - -; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг – 18773; фонд учебников - 14753, 78 %;

научно-педагогическая и методическая литература - 0.

Основные недостатки: нет.

Потребность в обновлении книжного фонда: не имеется.

6.Состояние земельного участка, закрепленного за организацией – удовлетворительное;

общая площадь участка – 2,4647 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеется, соответствует санитарным требованиям.

Основные недостатки: нет;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеется школьный стадион-площадка, состояние удовлетворительное, соответствует требованиям безопасности.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдаются.

Основные недостатки: нет.

7. Медицинское обслуживание в организации организовано по договору с ГБУЗ ЛО «Волховская МБ» № 01 от 01 января 2021 года;

а) медицинское обеспечение осуществляется внештатным медицинским персоналом в количестве 1 человека, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медицинская сестра	Медицина	1,5 ставки	Договор	

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от "24" декабря 2015 года N ЛО-47-01-001359, регистрационный номер 002622, серия ЛО;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы: медицинский кабинет - имеется, приспособлен, емкость – 06 человек, состояние - удовлетворительное;

логопедический кабинет - не имеется;

кабинет педагога-психолога - имеется, приспособлен, емкость - 8 человек, состояние - удовлетворительное;

стоматологический кабинет - не имеется;

процедурная - имеется, приспособлен, емкость - 01 человек, состояние - удовлетворительное;

Потребность в медицинском оборудовании не имеется;

Основные недостатки: нет.

8. Питание обучающихся - организовано:

а) питание организовано в 1 смену, в 1 столовой

на 150 посадочных мест. Буфет имеется на 0 мест.

Качество эстетического оформления залов приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются;

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 22 детей, что составляет 2,8 % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организацией.

Договор об

организация бесплатного горячего питания № 78709592 от 05 августа 2024 года с ООО «Перспектива».

Основные недостатки: нет ;

г) хранение продуктов, организовано, санитарным нормам соответствует .

Основные недостатки: нет;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное, его техническое состояние соответствует нормативным требованиям , акты допуска к эксплуатации оформлены.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются.

Основные недостатки: нет.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования не имеется.

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам.

Основные недостатки: нет;

ж) обеспеченность столовой посудой достаточное;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется.

Основные недостатки: нет;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется;

к) питьевой режим обучающихся организован, стационарный питьевой фонтанчик.

Основные недостатки: нет;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется,

договор на выполнение профилактических дезинфекционных работ № 47-24 от 15 января 2024 года.

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствует санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: нет.

10. Транспортное обеспечение организации – не организовано;

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - не имеется;

б) общее количество обучающихся, нуждавшихся в подвозе к местам проведения занятий - 0 человек, 0% от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся: нет

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - не имеются,

Основные недостатки: нет.

Потребность в замене (дополнительной закупке) – не имеется.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены:

а) охрана объектов организации осуществляется:

- в ночное время сторожами в составе 1 человека, ООО «Охранное предприятие «Фортис» – в составе 1 человека;

- в дневное время сотрудниками ООО «Охранное предприятие «Фортис» – в составе 1 человека, ЧОО «Волхвы» – в составе 1 человека.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

Договор с ФГКУ «УВО ВНГ России по г. СПб и ЛО» об экстренном выезде наряда полиции вневедомственной охраны при поступлении тревожного извещения № 123 от 15 января 2024 года, ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии

Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области» входит в состав полиции.

Договор с ООО «Охранное предприятие «Фортис» № 4241 от 28 ноября 2023 года на оказание услуг охраны.

- б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудованы.
- в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы ;
- г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопки экстренного вызова;
- д) территория организации ограждением оборудована и обеспечивает несанкционированный доступ;
- е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба не организована.

Основные недостатки: нет.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям:

а) Отделом надзорной деятельности и профилактической работы Волховского района 28.05.2024 года проверка соблюдения требований пожарной безопасности проводилась .

- б) требования пожарной безопасности выполняются;
- в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы.
В организации установлена автоматическая пожарная сигнализация ППКОП «Сигнал-20».

обеспечивающая срабатывание извещателей и включение речевого оповещения;

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии;

- г) здания и объекты организации системами противодымной защиты не оборудованы;
- д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;
- е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;
- ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась . Вывод на основании протоколов № 1,2,3 от "31" июля 2023 года, выданного ООО «Волховское специализированное предприятие Электроком»/соответствует нормам;
- з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

В ходе проверки нарушения требований пожарной безопасности не выявлены.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется теплоцентраль, состояние удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы проведена в августе 2024 года.

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается.

Воздухообмен осуществляется за счёт естественной вентиляции, приточно-вытяжной вентиляцией.

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется.

16. Газоснабжение образовательной организации: не осуществляется.

17. Канализация осуществляется.

II. Заключение комиссии

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Волховская средняя общеобразовательная школа №1» к новому 2024 - 2025 учебному году
летом.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до "___" _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с "___" _____ по "___" _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до "___" _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений, для принятия решения.

Председатель комиссии: А.Б.Полянская
(роспись) (инициалы, фамилия)

Заместитель председателя: Ю.Н.Мельникова
(роспись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: Е.Б.Романова
(роспись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: Е.А.Башкирова
(роспись) (инициалы, фамилия)

С.А.Смирнов
(роспись) (инициалы, фамилия)

О.А. Малышев
(роспись) (инициалы, фамилия)

(роспись) (инициалы, фамилия)