План – график функционирования внутренней системы оценки качества образования в МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа №1» на 2020-2021учебный год

Цель контроля: обеспечение функционирования ВСОКО

Задачи:

- Проверка успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ;
- Сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования школы для принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования ;
- Обеспечение объективности процедур оценки качества общего образования

№ п/п	Содержание контроля	Вопросы контроля	Срок	Вид и форма контроля	Ответственный за осуществление ВСОКО	Подведение итогов ВСОКО
1. Качество управления образовательной организацией						
1	Внутренний аудит локальных актов, регламентирующих образовательные отношения	соблюдение требований законодательства	август, сентябрь, июнь	фронтальный обзорный	администрация	чек – лист внутреннего аудита
2	Внутренний аудит школьного сайта	соблюдение требований законодательства к ведению сайта Школы	август, сентябрь, июнь	фронтальный обзорный	администрация	чек – лист внутреннего аудита

3	Ведение документации коллегиальными органами управления школой	соблюдение требований к ведению школьной документации	август, сентябрь	фронтальный, обзорный	зам. директора по ВР Бабикова И.Э.	чек – лист внутреннего аудита
4	Оформление личных дел обучающихся 1 – х классов, вновь принятых обучающихся	выполнение требований к оформлению личных дел обучающихся	сентябрь	фронтальный, обзорный	зам. директора по УВР Прописнова И.А., Калинина Н.А.	справка

№ п/п	Содержание контроля	вопросы контроля	Срок	Вид, форма контроля	Ответственный за осуществление ВСОКО	Подведение итогов ВСОКО
2. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс						
1	Контроль готовности учебных кабинетов, спортивных сооружений к новому учебному году	выявление уровня готовности учебных кабинетов к новому учебному году	август	фронтальный, обзорный	комиссия по оценке готовности учебных кабинетов, спортивных сооружений к новому учебному году	акты готовности
2	План повышения квалификации педагогических работников	соответствие плана по повышению квалификации педагогических работников в текущем учебном году выявленным профессиональным дефицитам, запросу пед. работников	август	фронтальный, обзорный	Зам.директора по УВР Калинина Н.А.	распорядительный акт
3	Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения учащихся учебниками	соответствие учебников с УМК ОО на 2020-21уч. год и федеральному перечню учебников; анализ обеспеченности учебниками обучающихся	сентябрь, январь	фронтальный, обзорный	Зав.библиотек ой Федорова Т.И. зам. директора по УВР Тимошина Е.Ю.	отчет
4	Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности с обучающимися на начало года, II полугодия	выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	сентябрь, январь	тематический	зам. директора по безопасности Арепьев А.Д.	отчет

5	Контроль за соблюдением требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	соблюдение требований СанПиН к предупреждению перегрузки школьников	декабрь, апрель	фронтальный, комплексный	администрация	справка
6	Соблюдение санитарно – гигиенических требований при организации образовательной деятельности, питания	соблюдение требований СанПиН(контроль питания-еженедельный)	ноябрь, март	фронтальный, обзорный	Администрация, Совет школы	справка
7	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, технологии, физики и химии, спортивном зале	предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале; соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики, технологии, физики и химии, спортивном зале	октябрь, январь, апрель	фронтальный, обзорный	директор школы, зам. директора по безопасности Арепьев А.Д.	справка
8	Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса	наличие учебного оборудования, пособий, дидактического материала; выполнение федеральных требований в части оснащения образовательного процесса в соответствии с ФГОС	декабрь	фронтальный, обзорный	Зам.директора по АХЧ Трухина Н.Ю.	отчет
9	Организация методической работы	выявление уровня качества организации методической работы	сентябрь, июнь	фронтальный, обзорный	зам. директора по УВР Тимошина Е.Ю.	справка

№ п/п	Содержание контроля	Вопросы контроля	Срок	Объекты контроля	Ответственный за осуществление ВСОКО	Подведение итогов ВСОКО
3. Качество образовательного процесса						
1	Внутренний аудит основных образовательных программ	соответствие ФГОС и особенностям ОО	Сентябрь, июнь	фронтальный, обзорный	администрация, руководители шк. кафедр	чек – лист внутреннего аудита
2	Контроль организации внеурочной деятельности	соответствие программ требованиям законодательства	август- сентябрь	фронтальный, тематически-обобщающий	зам. директора по ВР Бабикова И.Э.	аналитическая справка
3	Ведение электронного журнала	выполнение требований локальных нормативных актов, регламентирующих текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся, порядок ведения электронных журналов успеваемости по вопросам: соответствия тем уроков календарно – тематическому планированию; - применение деятельностного подхода к выдаче д/з; - объективности оценивания	ежемесячно	фронтальный, обзорный	зам. директора по УВР Прописнова И.А., Калинина Н.А.	статистика, справка

		<p>образовательных результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнения норм накопляемости отметок в течение учебного периода; - своевременность исправления неудовлетворительных отметок; - применение средневзвешенного балла оценивания; - рациональность использование различных форм текущего контроля. 				
4	<p>Организация работы учителей-предметников, работающих в 10-х классе</p>	<p>выявление степени адаптации 10-классников к обучению на среднем уровне образования;</p> <p>изучение уровня преподавания предметов и уровня подготовки обучающихся</p>	<p>октябрь</p>	<p>фронтальный, классно - обобщающий</p>	<p>директор, зам. директора по УВР Тимошина Е.Ю.</p>	<p>аналитическая справка, распорядительный акт</p>
5	<p>Адаптация обучающихся 1 - х, 5- х классов</p>	<p>выявление уровня адаптации обучающихся 1-х, 5 классов; учебно-организованных учебно-информационных, учебно-коммуникативных результатов.</p>	<p>сентябрь -октябрь</p>	<p>тематический, тематически - обобщающий</p>	<p>зам. директора по УВР Прописнова И.А., Тимошина Е.Ю., педагог-психолог Маргальникова В.Н.</p>	<p>аналитическая справка</p>

6	Качество работы вновь пришедших учителей	определение профессионального уровня вновь пришедших учителей, знакомство с методикой преподавания;	Октябрь, декабрь	тематический, персональный	зам. директора по УВР, педагоги-наставники	справка, приказ, план работы
---	--	---	------------------	----------------------------	--	------------------------------

7	Контроль классов, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся (по итогам, промежуточной аттестации)	выявление профессиональных дефицитов педагогов	октябрь, февраль, май	тематический, персональный	директор, зам. директора по УВР, руководитель и МО	справка, распорядительный акт
8	Контроль качества работы преподавателей по подготовке обучающихся к школьному и муниципальному, региональному этапам ВсОШ по учебным предметам	качество реализации плана по подготовке обучающихся к ВОШ	сентябрь, февраль	фронтальный, тематически - обобщающий	Зам. директора по УВР	справки
9	Контроль участия во всероссийской олимпиаде школьников	соблюдение требований по организации и проведению I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.	октябрь, декабрь	фронтальный, комплексный	Зам. директора по УВР, учителя - предметники	аналитическая справка

10	Организация занятий с обучающимися различных групп здоровья по физкультуре	создание условий для занятий физической культурой обучающимися различных групп здоровья в соответствии с нормативными требованиями	октябрь, март	фронтальный, персональный	зам. директора по УВР	аналитическая справка, распорядительный акт
11	Контроль «Качество записи домашних заданий» (проверка журналов)	соблюдение законодательства, локального акта по дозировке домашних заданий обучающимся	октябрь январь, март	фронтальный, обзорный	зам. директора по УВР	справка
12	Контроль <u>6-х,7-х</u> классов «Формирование у обучающихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	выявление уровня качества работы педагогического коллектива над формированием обучающихся <u>6-7-х</u> классов потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	ноябрь, декабрь	тематический, тематически - обобщающий	зам. директора по УВР	аналитическая справка, распорядительный акт
13	Использование технологий формирования функциональной грамотности на уроках и во внеурочной деятельности	изучение использования технологий формирования функциональной на уроках и во внеурочной деятельности	декабрь	тематический тематический - обобщающий	зам. директора по УВР Прописнова И.А., Тимошина Е.Ю., Бабилова И.Э., руководители предметных кафедр	аналитическая справка, распорядительный акт

14	Контроль работы группы продленного дня	анализ реализации плана работы ГПД; анализ посещаемости ГПД	октябрь, апрель	тематический, тематический- обобщающий	зам. директора по УВР Прописнова И.А.	собеседование, справка
15	Организация работы по подготовке к ГИА с	полнота реализации плана работы с обучающимися	октябрь, январь,	фронтальный, комплексный		справка, распорядительный

	обучающимися «группы риска»	«группы риска»; анализ динамики индивидуальных образовательных результатов обучающихся; эффективность форм и методов работы с обучающимися «группы риска»; работа с родителями обучающихся	.		зам. директора по УВР Калинина Н.А.	акт
16	Контроль ведения тетрадей обучающихся начальной школы, 5-6 классов по математике и русскому языку.	соблюдение единого орфографического режима	октябрь, февраль	фронтальный, обзорный	Руководител и МО	справка, распорядительный акт
17	Контроль работы классных руководителей по развитию самоуправления в классном коллективе	качество работы классных руководителей по развитию самоуправления в классном коллективе	ноябрь	фронтальный, комплексный	Зам. директора по ВР Бабилова И.Э.	аналитическая справка, распорядительный акт
18	Тематический контроль бв,7б класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно- познавательной деятельности»	формы и методы работы с низкомотивированными обучающимися; изучение причин низкой мотивации обучающихся к учебной деятельности	ноябрь	фронтальный, классно- обобщающий	Зам. директора по ВР	аналитическая справка, распорядительный акт
19	Контроль работы классных руководителей 9, 11 классов с родителями по информированию о ГИА	анализ состояния осведомлённости родителей о нормативном обеспечении и порядке проведения ГИА	декабрь	фронтальный, обзорный	зам. директора по УВР Калинина Н.А.	справка

20	Проверка тетрадей для лабораторных и практических работ по химии, биологии	соблюдение единого орфографического режима к ведению тетрадей; объективность оценивания образовательных результатов.	январь	фронтальный, обзорный	руководитель МО, зам. директора по УВР	справка
21	Выполнение основных образовательных программ за триместр, год	соответствие выполнения календарно-тематического планирования по всем предметам учебных планов основных образовательных программ	ноябрь, февраль, май	фронтальный, обзорный	зам. директора по УВР, руководители МО	справка
22	Контроль организации внеурочной деятельности	выполнение требований к организации внеурочной деятельности в 6-х, 8-х классах	март	фронтальный, комплексный	зам. директора по УВР	справка

№ п/п	Содержание контроля	вопросы контроля	Срок	Вид, форма контроля	Ответственный за осуществление ВСОКО	Подведение итогов ВСОКО
4. Качество образовательных результатов						
1	Посещаемость учебных занятий (мониторинг)	выявление учащихся, не приступивших к занятиям	сентябрь	фронтальный, обзорный	зам. директора по УВР Калинина Н.А., Прописнова И.А.	статистика
2	Стартовый контроль уровня образовательных результатов обучающихся	выявление уровня знаний, умений, навыков обучающихся на начало учебного года	сентябрь, октябрь	фронтальный, тематически - обобщающий	зам. директора по УВР	аналитическая справка
3	Трудоустройство выпускников	выявление соответствия образовательных запросов обучающихся их профессиональной направленности	сентябрь	фронтальный, обзорный	зам. директора по ВР Бабикова И.Э.	аналитическая справка
4	Предметные результаты обучения(административные контрольные срезы)	проверка уровня знаний обучающихся за первое полугодие	декабрь	тематический, тематически- обобщающий	зам. директора по УВР	аналитическая справка
5	Метапредметные результаты обучения	проверка сформированности метапредметных результатов обучения(4, 5-8,10 кл.)	дек. май	тематический, тематически- обобщающий	зам. директора по УВР Тимошина Е.Ю.	аналитическая справка