Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение

«Волховская средняя общеобразовательная школа №1»

РАССМОТРЕНО	УТВЕРЖДЕНО
на заседании педагогического совета	приказом МОБУ «Волховская СОШ № 1»
протокол от 30.08.22 № 1	от 30.08.2022 г. № 756

Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся

в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении « Волховская средняя общеобразовательная школа №1»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении « Волховская средняя общеобразовательная школа №1» (далее – Школа) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам--образовательным программам начального общего,основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения от 22.03. 2021 г. № 115, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденных Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом Школы и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.2. Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального, основного и среднего общего образования.

1.3. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Школы.

1.4. Обучающиеся Школы имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в следующий класс, из класса в класс на одной параллели, на обучение по адаптированным общеобразовательным программам, на обучение по индивидуальному учебному плану, с одного профиля обучения на другой.

1.5.Настоящий Порядок является обязательным для всех участников образовательных отношений.

1.6. Срок действия Порядка не ограничен, действует до принятия нового.

2. Порядок и основания перевода обучающихся в другую образовательную организацию

2.1. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 марта 2014 года № 177.

3. Порядок и основания внутришкольного перевода обучающихся

3.1. Перевод обучающихся из класса в класс на одной параллели

3.1.1. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс на одной параллели.

3.1.2. Перевод из класса в класс на одной параллели может осуществляться по желанию обучающегося, имеющего основное общее образование или достигшего 18 летнего возраста, либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по инициативе администрации Школы, по рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума.

3.1.3. Перевод обучающихся из класса в класс на одной параллели производится на основании письменного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, или служебной записке классного руководителя, заместителя директора по УВР и оформляется приказом директора Школы.
3.1.4. Выбор класса родителями (законными представителями) обучающегося, администрацией Школы осуществляется с учетом мнения обучающегося.

3.2. Перевод обучающихся в следующий класс

3.2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению Педагогического совета школы и оформляется приказом директора.

3.2.2. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по нескольким учебным предметам. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Школа создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

3.2.3. Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность в течение учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

3.2.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие академической задолженности в течение учебного года с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.3. Перевод обучающихся на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе

3.3.1. Перевод на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется на основании заявления или согласия в письменной форме родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе или в соответствующем согласии указываются:

-фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

- дата и место рождения;

- просьба о переводе на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или соответствующее согласие.

3.4. Перевод обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану

3.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся либо по личному заявлению обучающихся, согласованного родителями (законными представителями) обучающихся, после получения основного общего образования или достижения восемнадцати лет.

3.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, либо по личному заявлению обучающихся, согласованного родителями (законными представителями) обучающихся, после получения основного общего образования или достижения восемнадцати лет.

3.3. В заявлении указываются срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.). В зависимости от конкретных обстоятельств к заявлению могут быть приложены дополнительные документы: ходатайства организаций дополнительного образования, справки и др.

3.4. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года, триместра, полугодия.

3.5. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется решением педагогического совета Школы и утверждается приказом Школы. Обучающийся согласует условия обучения по индивидуальному учебному плану с учителями, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

3.5. Перевод обучающихся с одного профиля обучения на другой профиль обучения
3.5.1. В период с 15 сентября по 15 октября первого учебного года на уровне среднего общего образования обучающиеся имеют право переходить с одного профиля обучения на другой по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.5.2. Для обеспечения стабильности образовательного процесса и освоения обучающимися основной общеобразовательной программы дальнейшие переводы с одного профиля обучения на другой профиль обучения осуществляются в индивидуальном порядке.

3.5.3. Основанием для рассмотрения вопроса о переводе обучающегося на обучение с одного профиля обучения на другой может быть только личное заявление обучающегося или родителей (законных представителей) с указанием причин и обстоятельств (медицинские показания, изменение образовательных предпочтений и др.).

3.5.4. Перевод с одного профиля обучения на другой оформляется приказом Школы.

3.5.5. При переводе обучающегося с одного профиля обучения на другой обучающийся самостоятельно осваивает неизученный материал. Объем неизученного материала определяет учитель соответствующего учебного предмета. Самостоятельная работа обучающегося сопровождается поддержкой тьютора. По изученному материалу для обучающегося заместителем директора по учебно-воспитательной работе устанавливается график консультаций и зачетов.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся из Школы осуществляется по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования;

-в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение;

-за неисполнение или нарушение устава учреждения,правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в тоом числе в случае ликвидации учреждения;

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.2. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность,

осуществляется на основе заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей).

4.3. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата рождения; в) класс и профиль обучения (при наличии); г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4.5.. Отчисление в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15.03.2013 № 185.

Принято с учетом мнения Совета родителей обучающихся (протокол № 1 от 2.09.2022)
)

Арутюнян Алиса Юрьевна

Подписано цифровой подписью: Арутюнян Алиса Юрьевна
DN: cn=Арутюнян Алиса Юрьевна, sn=Арутюнян, givenName=Алиса Юрьевна, email=volkhov1.school@mail.ru, 1.2.643.3.131.1.1=120C343730323031313239393136, 1.2.643.100.3=120B303135383731333532353 0, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОЛХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1", title=Директор, l=город Волхов, st=Ленинградская область, c=RU
Дата: 2022.09.15 09:25:06 +03'00'