

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол №1
от «30 » августа 2024 года

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета
учреждения МОБУ
«Волховская СОШ №1»
Протокол №1
от «30» августа 2024 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОБУ
«Волховская СОШ № 1»
Приказ №_638
от «30 » августа 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ **о Совете Учреждения** **МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа № 1»**

1. Общие положения.

1.1. Совет Учреждения (далее – Совет) МОБУ «Волховская СОШ № 1» является коллегиальным органом управления Учреждением, реализующим в форме самоуправления принцип демократического и государственно-общественного характера управления образованием.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для всех работников учреждения, обучающихся, их родителей (законных представителей), в части, не противоречащей Уставу Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и иными федеральными подзаконными нормативными актами;
- международными актами в области прав человека, прав ребенка в области образования, ратифицированными РФ;
- постановлениями, распоряжениями, решениями и приказами Правительства Ленинградской области в области образования;
- Уставом МОБУ «Волховская СОШ № 1», настоящим Положением, локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Цели деятельности Совета Учреждения:

- формирование в общественном сознании представлений о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- популяризация и повышение престижа педагогических профессий в российском обществе;
- контроль мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации;
- защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей обучающихся);
- популяризация государственной политики в сфере защиты семьи, сохранения традиционных семейных ценностей;

- обеспечение поддержки семейного воспитания, содействие формированию ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей;

- обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и педагогической компетенции родителей;

- обеспечение максимальной эффективности образовательной деятельности Учреждения.

1.4. Деятельность Совета Учреждения направлена на решение следующих задач:

- участвовать в определении основных направлений Программы развития Учреждения;

- содействовать в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; в рациональном использовании выделяемых бюджетных средств, средств, полученных от ее собственной деятельности и из иных источников;

- содействовать в формировании оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- контролировать качество и безопасность условий обучения и воспитания в Учреждении;

- участвовать в подготовке и проведении внеурочных занятий «Разговоры о важном»;

- взаимодействовать с общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение Первых» (РДДМ «Движение Первых»).

2. Компетенции Совета Учреждения.

Совет Учреждения в соответствии с уставом МОБУ «Волховская СОШ № 1» участвует в :

- согласовании календарно-учебного графика Учреждения на учебный год;

- согласовании Программы развития Учреждения;

- согласовании отчета о результатах самообследования Учреждения;

- согласовании анализа результатов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- согласовании правил внутреннего распорядка обучающихся;

- согласовании решения о постановке обучающихся на внутришкольный учет и снятия обучающихся с данного учета;

- согласовании порядка пользования объектами спорта Учреждения;

- согласовании порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- согласовании локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;

- согласовании порядка и размера материальной поддержки обучающихся;

- согласовании материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);
- согласовании создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- согласовании мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- согласовании дефектных ведомостей, проектов благоустройства, проектно-сметной документации на производство ремонтных работ, графика исполнения указанных работ;
- согласовании иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы участников образовательных отношений.

Совет Учреждения заслушивает отчет руководителя образовательной организации по итогам учебного года.

3. Состав Совета Учреждения и его формирование.

3.1. Совет Учреждения состоит из избираемых членов, представляющих обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения.

3.2. Директор Учреждения входит в состав совета Учреждения по должности.

3.3. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены совета Учреждения).

3.4. Общая численность совета Учреждения – 13 человек. Количество членов совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не может быть менее одной трети и более половины от общего числа совета Учреждения. Количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превышать одной четверти от общего числа членов совета Учреждения. Остальные места в Совете занимают: директор Учреждения, представители обучающихся 10-11 классов, привлеченные члены.

3.5. Состав Совета Учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

3.5.1. Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на заседании общешкольного родительского комитета Учреждения путем открытого голосования.

3.5.2. Члены совета Учреждения из числа обучающихся избираются путем открытого голосования на заседании Совета старшеклассников.

3.5.3. Члены Совета из числа работников Учреждения избираются путем открытого голосования на общем собрании работников Учреждения.

3.5.4. Члены Совета учреждения избираются на три года.

3.5.5. В случае выбытия члена совета Учреждения до истечения сроков его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета Учреждения.

3.6. Совет Учреждения возглавляет Председатель, избираемый на три года членами совета Учреждения из их числа на первом заседании, при обязательном участии представителя от учредителя.

3.6.1. Члены совета Учреждения из числа работников Учреждения и обучающихся не могут быть избраны председателем Совета.

3.6.2. Председатель Совета Учреждения:

- организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, подписывает решения Совета и контролирует их выполнение;

- представляет Совет Учреждения в отношениях с участниками образовательных отношений, органами государственной власти и местного самоуправления, организациями, взаимодействующими с образовательной организацией;

- организует прием участников образовательных отношений, рассмотрение их предложений, заявлений и жалоб, обеспечивает принятие по ним решений;

- оказывает содействие членам Совета Учреждения в осуществлении ими своих полномочий;

- координирует работу временных комиссий (рабочих групп) Совета;

- обеспечивает соблюдение положений, регламента работы Совета Учреждения.

3.6.3. В случае отсутствия председателя Совета Учреждения, его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя совета Учреждения.

3.6.4. Для ведения текущих дел члены совета Учреждения назначают секретаря Совета, который обеспечивает ведение протоколов заседаний совета Учреждения.

3.7. Порядок досрочного прекращения полномочий председателя Совета Учреждения:

3.7.1. Председатель вправе досрочно прекратить выполнение своих полномочий по собственному желанию путем добровольного сложения полномочий. В этом случае председатель обязан письменно уведомить о своем решении заместителя председателя Совета Учреждения, руководителя образовательной организации и учредителя.

3.7.2. В случае непринятия Советом Учреждения добровольного сложения полномочий, председатель Совета Учреждения вправе сложить свои полномочия по истечении двух недель (10 рабочих дней) после подачи заявления.

3.7.3. Заместитель председателя Совета Учреждения созывает внеплановое полное заседание Совета для принятия добровольного сложения полномочий председателя и выборов нового председателя совета Учреждения.

4. Организация работы совета Учреждения.

- 4.1. Заседания совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы Совета, как правило, не реже одного раза в квартал.
- 4.2. Внеочередное заседание совета Учреждения проводится по решению председателя Совета или директора Учреждения. Совет Учреждения также может созываться по инициативе органов местного самоуправления Волховского муниципального района или не менее чем одной трети от числа членов совета Учреждения.
- 4.3. Дата, время, место, повестка заседания совета Учреждения доводятся до сведения членов Совета не позднее чем за 5 дней до заседания.
- 4.4. Решения совета Учреждения считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.
- 4.5. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 4.6. Решения совета Учреждения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.
- 4.7. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5. Комиссии совета Учреждения.

- 5.1. Для подготовки материалов к заседаниям, разработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между их заседаниями Совет Учреждения имеет право создавать постоянные и временные комиссии.
- 5.2. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях; назначает из числа членов совета их председателя; утверждает задачи, функции, персональный состав и регламентирует работу комиссий. В комиссии могут входить (с их согласия) любые лица, которых Совет считает необходимым включить в комиссии.
- 5.3. По основным направлениям деятельности Совета могут создаваться постоянные комиссии.
- 5.4. Для подготовки отдельных вопросов, выносимых на заседаниях совета Учреждения, и реализации решений, принятых по ним, могут создаваться временные комиссии Совета.
- 5.5. Предложения постоянной и временной комиссий носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета Учреждения.
- 5.6. Решения комиссий и рабочих групп оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий и рабочих групп хранятся у секретаря Совета Учреждения совместно с протоколами заседаний Совета.

6. Права и ответственность члена совета Учреждения.

- 6.1. Член совета Учреждения имеет право:

6.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит фиксации в протоколе заседания совета.

6.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции.

6.1.3. Требовать от администрации Учреждения представления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции совета Учреждения.

6.1.4. Присутствовать на заседаниях педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса.

6.1.5. Представлять Учреждение на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.

6.1.6. На возмещение расходов, связанных с его деятельностью в качестве члена совета Учреждения.

6.1.7. Досрочно выйти из состава совета Учреждения по письменному уведомлению председателя.

6.2. Член совета Учреждения обязан принимать участие в работе Совета, действуя при этом, исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

6.3. Член совета Учреждения может быть выведен из его состава на основании решения в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

6.4. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок (их дети) по каким-либо причинам временно не посещают Учреждение, однако вправе сделать это.

6.5. В случае если период временного отсутствия обучающегося в Учреждении превышает один учебный год, а также в случае если обучающийся выбывает из Учреждения, полномочия члена Совета – родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

6.6. Члены Совета – обучающиеся 10-11 классов не обязаны выходить из состава Совета в период временного непосещения Учреждения, однако вправе сделать это. В случаях, если период временного отсутствия члена Совета – обучающегося – превышает полгода, а также в случае выбытия его из состава обучающихся Учреждения, член Совета – обучающийся – выводится из состава Совета на основании соответствующего решения совета Учреждения.

6.7. Член совета Учреждения выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении директора Учреждения или увольнении работника Учреждения;
- в связи с окончанием Учреждения обучающимся;

- в случае совершения проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при наличии следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе совета Учреждения: лишения родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической или иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособными; наличие неснятой и непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.