

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОБУ
«Волховская СОШ № 1»
приказ № 138 от 07.02.2022 г.

Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении
«Волховская средняя общеобразовательная школа № 1»

№ п/п	Наименование этапа	Наименование мероприятия	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Изучение и систематизация нормативной базы к реализации системы наставничества	Принятие решения о внедрении целевой модели наставничества в Волховской СОШ № 1: -информирование педагогического коллектива о подготовке программы наставничества; - определение заинтересованной в наставничестве аудитории внутри и вовне школы (работодатели, студенты колледжей и вузов); -определение цели, задач, ролевых моделей наставничества, ожидаемых результатов; - создание организационных условий для осуществления программы наставничества; - создание подразделения для координации и концентрации ресурсов;	Январь 2022 г.	Директор школы, заместители директора, руководители ШПК

			- создание страницы подразделения на официальном сайте школы.		
		Подготовка нормативной базы целевой модели наставничества в Волховской СОШ № 1	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов: - подготовка Положения о системе наставничества педагогических работников в СОШ № 1; - разработка «дорожной карты» (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников СОШ № 1; - издание приказа «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в СОШ № 1» (с приложениями Положения и Дорожной карты).	Февраль 2022 г.	Заместители директора
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Административное совещание по выбору форм наставничества и реализации целевой модели наставничества. Назначение куратора целевой модели наставничества.	Март 2022 г.	Заместители директора, куратор программы, руководители ШПК
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор данных о наставляемых, формирование базы данных	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов школы: - уточняющий анализ потребностей наставляемых в развитии тех или иных компетенций и/или личностных качеств (посредством анкетирования, интервью, наблюдения и др.). Сбор письменных	Апрель-Май 2022 г.	Заместители директора, куратор программы

			заявлений кандидатов в наставляемые. Сбор согласий на обработку персональных данных.		
3.	Формирование банка наставников	Сбор данных о наставниках, формирование базы данных наставников	Рассмотрение кандидатур в наставники, заполнение анкет наставников. Собеседование с кандидатами в наставники. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Апрель-Май 2022 г.	Заместители директора, куратор программы, педагог-психолог
4.	Отбор и обучение наставников	Анализ банка наставников и выявление наставляемых	Издание приказа директора школы об отборе/выдвижении наставников. Создание «Совета наставников» Организация обучения наставников через систему повышения квалификации. Знакомство с методическими материалами для сопровождения наставнической деятельности через «Совет наставников».	Сентябрь-Октябрь 2022 г.	Директор школы, куратор программы, Совет наставников, педагог-психолог
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Формирование наставнических пар/групп. Организация комплекса последовательных встреч и текущего контроля наставников и наставляемых	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление с данными анкет наставляемых. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. Информирование о правах и обязанностях всех субъектов наставнической деятельности. Организация психолого-	В течение учебного года	Куратор программы, педагог-психолог

			педагогической поддержки сопровождения наставляемых в работе с наставниками. Организация регулярных встреч наставника и наставляемого с обязательным заполнением форм обратной связи. Осуществление текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками. Размещение информации о реализации целевой модели наставничества на официальном сайте школы и в муниципальных СМИ.		
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества через анкетирование. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Формирование итогового аналитического отчета. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества. Поощрение участников программы. Организация и проведение научно-методического	Апрель-Май 2023 г.	Заместители директора, куратор программы, Совет наставников, педагог-психолог

			семинара по организации наставничества для руководителей методических объединений школ Волховского района.		
7.	Информационная поддержка системы наставничества		Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на официальном сайте Волховской СОШ № 1, в социальных сетях, муниципальных и региональных СМИ.	В течение всего периода	Куратор программы